

PIATTAFORMA TIROCINI STUDENTI

_

App Referenti



SOMMARIO

Referenti – Dashboard	3
Referenti –Richieste – Da Valutare	4
Referenti –Richieste – Respingi - Annulla	5
Referenti – Gestione Convenzioni	6



REFERENTI – DASHBOARD

Dopo aver effettuato l'accesso, l'utente sarà reindirizzato alla Dashboard principale. Da questa interfaccia, è possibile, visualizzare e consultare le richieste in attesa di verifica e approvazione amministrativa.

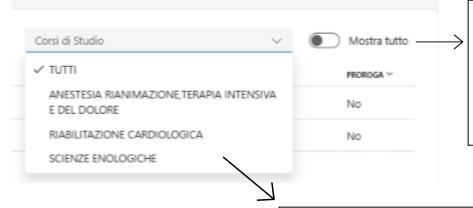


La sezione denominata 'Tirocini' consente di avviare una ricerca specifica mediante il numero di matricola dello studente. A Tal fine, è necessario compilare il campo dedicato e successivamente confermare l'operazione cliccando sull'icona della lente di ingrandimento.



Il campo di ricerca può essere resettato e riportato allo stato iniziale cliccando sull'apposito pulsante 'Reset'.

APPROVAZIONE TIROCINI STUDENTI



L'attivazione dell'opzione di selezione 'Mostra tutto' consente la visualizzazione completa di tutte le richieste, indipendentemente dal loro stato di avanzamento.

Dal menù a tendina dedicato è possibile selezionare il Corso di Studi desiderato. Selezionando l'opzione 'Tutti' verranno visualizzate le richieste relative a tutti i Corsi di Studi.

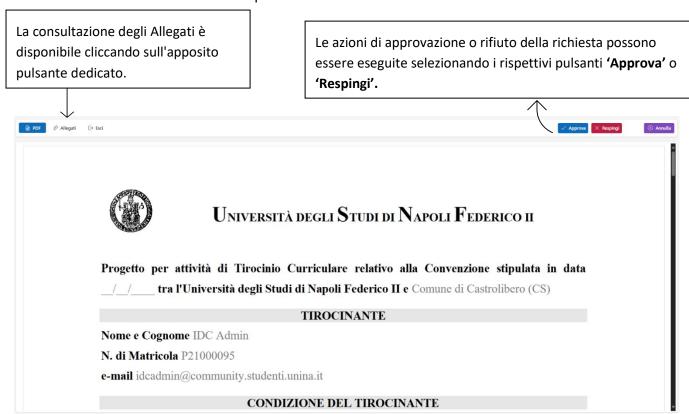


REFERENTI –RICHIESTE – DA VALUTARE

Per accedere ai dettagli di una richiesta specifica, è sufficiente fare clic su un punto qualsiasi della riga corrispondente nell'elenco.



Una volta aperta la richiesta, l'utente visualizzerà il documento in formato PDF, già compilato, unitamente all'elenco delle azioni disponibili relative alla richiesta in esame.



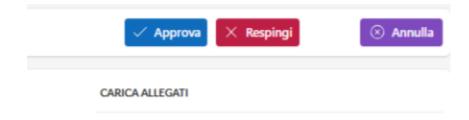
La sezione dedicata agli allegati permette sia di consultare i documenti già associati alla richiesta sia di procedere con l'aggiunta di nuovi file.





REFERENTI - RICHIESTE - RESPINGI - ANNULLA

Selezionando il pulsante 'Annulla', la richiesta in stato 'Approvata' (ossia già attiva e precedentemente accolta) sarà revocata.



Qualora una richiesta venga respinta o annullata, sarà richiesto all'utente di fornire la specifica motivazione del rifiuto.





REFERENTI – GESTIONE CONVENZIONI

La sezione denominata 'Convenzioni' contiene l'elenco completo di tutte le convenzioni attive.

