

Istruzioni per la compilazione della domanda



STUDENTI DI LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE
E MAGISTRALE A CICLO UNICO



1

ACCEDI ALLA PAGINA WWW.MOBILITY.UNINA.IT

Dal menù in alto a destra, visualizzabile cliccando sull'icona con le linee orizzontali, clicca sulla voce login

Esegui l'accesso con le tue credenziali unina usa le credenziali di posta elettronica e poi la password (esempio: username mario.rossi@studenti.unina.it e poi la password in uso)

Nel caso tu abbia più di una carriera (per esempio la triennale e la magistrale), seleziona la carriera attiva, cliccando da menù la voce altre carriere

2

Nel menù a destra clicca su mobilità internazionale outgoing e poi su bandi di mobilità

Dal menu a tendina seleziona "accordi bilaterali" e poi clicca sulla lentina a destra del bando ricerca tesi

3

CLICCA SU "COMPILA IL MODULO"

Compila i campi obbligatori della sezione "requisiti": in particolare assicurati di inserire correttamente il documento di riconoscimento (tipoe numero), l'iban di un conto corrente a te intestatoo cointestato e la denominazione dell'universita' di destinazione

tali campi vanno compilati spuntando il checkbox a sinistra, e poi inserendo il valore nel campo a destra

4

SELEZIONA DAL MENU' A TENDINA "PREF" IL NUMERO 1 E CONFERMA L'ISCRIZIONE

ALLEGA I DOCUMENTI OBBLIGATORI

- Seleziona ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE DEL RELATORE DI TESI e allega
- Seleziona LETTERA MOTIVAZIONALE e allega
- Seleziona CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE CONOSCENZA LINGUISTICA B1 e allega

5

ALLEGA I DOCUMENTI FACOLTATIVI

Puoi allegare in unico file .PDF ulteriori ATTESTATI DI CONOSCENZA LINGUISTICA utili alla valutazione della candidatura nell'apposita sezione.

Se in tuo possesso, puoi allegare una LETTERA DI ACCETTAZIONE DELL' ENTE OSPITANTE



STAMPA LA DOMANDA DEFINITIVA



Istruzioni per la compilazione della domanda



STUDENTI DI LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE
E MAGISTRALE A CICLO UNICO



STAMPA LA DOMANDA E CONSERVA IL PDF

ATTENZIONE: la stampa della domanda funge esclusivamente da conferma per la presentazione della candidatura e, dopo averla eseguita, non è più possibile modificarla o disattivarla. Il programma consente anche la stampa di un promemoria, con gli stessi dati della stampa definitiva, ma che non blocca la possibilità di effettuare modifiche. Si fa presente che il conteggio degli esami e dei relativi CFU visibili nella stampa non hanno alcuna valenza ai fini del calcolo del punteggio. I dati relativi alle carriere saranno estrapolati nelle sole modalità riportate nell'avviso di selezione