



Area Didattica e Servizi agli Studenti

IL RETTORE

VISTA la Legge 9 maggio 1989 n.168;

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;

VISTA la legge del 5 febbraio 1992 n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286";

VISTA la legge del 30.7.2002 n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" e, in particolare, l'articolo 26;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente "Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di immigrazione";

VISTA la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali recante "disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del



Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/ CE).”;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, *"Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509"*;

VISTI i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale 9 luglio 2007, n. 157;

VISTO il decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 14 ottobre 2021, prot. n. 1154, recante *"Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica"*, così come integrato dal DM 29 luglio 2022, n. 931 e modificato dal DM 28 giugno 2024, n. 802 circa l'incremento della numerosità massima di studenti di cui all'allegato D del DM 1154/2021;

VISTE le disposizioni emanate dal MUR relative alle *"Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024/25"*, pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo www.mur.gov.it (pagina: <https://www.studiare-in-italia.it>);

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo vigente;

VISTO il vigente Regolamento Didattico del corso di laurea in **"Biologia" (Classe L13 - Scienze Biologiche)**;

VISTA la delibera, n. 10 del 16.4.2024, del Consiglio di Dipartimento di Biologia, con la quale, per l'a.a. 2024/25, circa l'ammissione al corso di laurea in **Biologia (Classe L13 - Scienze Biologiche)**, è stato determinato il seguente numero di iscrivibili: posti **800**, di cui **40** riservati ai cittadini extracomunitari residenti all'estero, di cui **10** riservati a cittadini cinesi; in particolare, inoltre, è stato previsto che:

a) Sedi della formazione: il numero suddetto degli iscrivibili "(...) viene definito come di seguito indicato: 800 posti (come per l'a.a. 2023/2024), di cui 400 nel Complesso Napoli Est a San Giovanni a Teduccio (SG) e 400 nel Complesso di Monte Sant'Angelo (MSA)."; "Il Test di ingresso TOLC-B viene





abrogato come vincolante per il posizionamento utile nella graduatoria di ammissione e la selezione per l'ammissione sarà basata sul voto di diploma di scuola superiore e l'ordine cronologico di presentazione della domanda di immatricolazione (...)";

b) Modalità selettive *"I criteri di ammissione al CdS in L-Biologia sono riportati secondo il seguente algoritmo:*

$$P = 60 (M/100) + 40 ((N-A+1) / N)$$

M = Voto di maturità in centesimi (100 e lode = 101)

N = Numero totale di domande pervenute per il determinato CdS

A = Ordine cronologico di prenotazione"

c) Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) *"Il Test (TOLC-B) avrà lo scopo di valutare esclusivamente il requisito di ingresso degli immatricolati, al fine di attribuire l'OFA. Entro il 30 novembre 2024, lo studente dovrà aver sostenuto il TOLC-B erogato dal CISIA nella modalità TOLC@CASA come autovalutazione della preparazione nell'ambito delle discipline matematiche, chimiche, fisiche e biologiche. Un punteggio del TOLC-B inferiore a 6 per la matematica determinerà l'ammissione al CdS in Biologia con un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA). L'OFA si assolve con il superamento dell'esame di "Matematica" entro il 31 marzo 2025. Nel caso non venga assolto l'OFA, lo studente sarà iscritto al II anno ma non potrà sostenere esami fino all'estinzione dell'OFA. Il CdS organizzerà un calendario di attività di tutorato per l'insegnamento di "Matematica" che saranno svolte dai Tutor B e coordinate dal Tutor Senior durante l'anno accademico 2024/2025. Tale calendario sarà preventivamente pubblicato sul sito web del CdS e divulgato in mediante i membri della CCD, i rappresentanti degli studenti e la pagina Instagram del CdS";*

VISTE le delibere, adottate nelle sedute del 29.5.2024, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, con le quali sono state approvate le determinazioni assunte dalle Strutture Didattiche relative alla programmazione degli accessi, per l'a.a. 2024/25, a livello locale dei corsi di studio, fra i quali, quello di cui al presente bando;

RITENUTO di dover emanare il bando di concorso e di prevedere una data di inizio per la presentazione delle domande di partecipazione che tenga conto, ragionevolmente, della conoscenza da parte dei candidati aspiranti del voto conseguito all'esame di diploma di scuola secondaria di secondo grado e, pertanto, di fissare al giorno 18 luglio 2024 il termine iniziale in discorso;





DECRETA

Articolo 1

(Indizione e posti messi a concorso)

E' indetto, per l'anno accademico 2024/25, il concorso pubblico per l'ammissione al corso di laurea in "**Biologia**" (**Classe L13 - Scienze Biologiche**), attivato presso il Dipartimento di Biologia di questo Ateneo, per un numero totale di iscrivibili pari a posti **800**, di cui **40** riservati ai cittadini extracomunitari residenti all'estero, di cui **10** riservati a cittadini cinesi.

L'attività didattica è articolata in due sedi universitarie, l'una ubicata **nel Complesso Universitario di Monte S. Angelo** (via Cinthia, Napoli) e l'altra nel **Complesso Universitario di San Giovanni** (Corso Nicolangelo Protopisani, 70, Napoli). I posti sono, così, suddivisi:

- 1. sede Complesso Universitario di Monte S. Angelo (MSA): posti 400;**
- 2. sede Complesso Universitario di San Giovanni (SG): posti 400.**

I posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero che non verranno coperti saranno assegnati ai candidati comunitari utilmente collocati in graduatoria.

Articolo 2

(Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare al concorso di cui al precedente art. 1 del presente bando:

- 1) coloro i quali sono già in possesso di un diploma rilasciato in Italia da un istituto di istruzione secondaria di secondo grado;
- 2) i cittadini UE ovunque residenti e quelli non-UE regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia;
- 3) i cittadini non-UE residenti all'estero, indipendentemente dal superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che è richiesto ai fini dell'immatricolazione ai corsi secondo le disposizioni concernenti le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il



relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia e consultabili all'indirizzo <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

ARTICOLO 3 (Presentazione della domanda)

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata dai cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia **esclusivamente tramite procedura telematica**, a partire **dalle ore 9.00 del giorno 18 luglio 2024** ed **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 30 agosto 2024**.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà **disattivata, tassativamente, alle ore 14.00 del giorno 30 agosto 2024 e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso**. Dopo la scadenza del termine citato e fino al giorno di svolgimento della prova concorsuale, sarà possibile unicamente stampare la domanda già presentata.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Per la partecipazione al concorso i candidati non sono tenuti al versamento di alcun contributo.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La prima fase riguarda la **Registrazione utente** (Passi da 1 a 10);
- B) La seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella **Compilazione della domanda** di partecipazione e relativo **Invio della domanda** (Passi da 11 a 18).

Procedura per la prima fase di compilazione della domanda:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Selezionare l'opzione **"Registrazione utente"**.

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;



- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di studio a numero programmato"**;
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 11) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 12) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 13) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 14) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di studio a numero programmato"**;
- 15) Selezionare l'opzione **"Inserimento nuova domanda"**;
- 16) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 17) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 18) Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone **"Invio domanda"**.

E' possibile stampare la domanda cliccando il bottone **"Stampa domanda"**.

Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 18 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Nella domanda di ammissione, inoltre, svolgendosi la formazione in due sedi didattiche (Complesso Universitario di Monte S. Angelo e Complesso di San Giovanni), **il candidato dovrà indicare obbligatoriamente almeno una delle sedi della formazione.**

L'ordine di preferenza è vincolante ai fini della formazione delle graduatorie di merito.

Risulteranno, infatti, vincitori o idonei ad una determinata sede solo coloro i quali, classificatisi in posizione utile nelle graduatorie dell'esame di ammissione, abbiano indicato quella determinata sede come **"Prima opzione/Prima sede"** nella domanda di ammissione. Nel caso in cui residuino dei posti, questi verranno attribuiti



tenuto conto, della "**Seconda opzione/Seconda sede**" effettuata dai candidati, secondo quanto specificato al successivo articolo 11 del presente bando.

L'ordine di preferenza è vincolante ai fini della formazione della graduatoria di merito che sarà articolata per sede.

Per il corso di laurea in Biologia, inoltre, svolgendosi la formazione in due sedi didattiche (Centro Storico e Monte S. Angelo), il candidato dovrà indicare obbligatoriamente almeno una delle sedi della formazione.

L'ordine di preferenza è vincolante ai fini della formazione delle graduatorie di merito.

Risulteranno, infatti, vincitori o idonei ad un determinato corso di laurea solo coloro i quali, classificatisi in posizione utile nelle graduatorie dell'esame di ammissione, abbiano indicato quel determinato corso come "**Prima Opzione**" o come "**Prima sede**" nella domanda di ammissione. Nel caso in cui residuino dei posti, questi verranno attribuiti ("**RIPESCAGGIO**") tenuto conto della "**Seconda Opzione**" effettuata dai candidati, secondo quanto specificato nel presente bando.

Articolo 4

(Candidati non comunitari residenti all'estero)

I cittadini non comunitari residenti all'estero non dovranno presentare la domanda di concorso secondo le modalità descritte, ma possono partecipare alla selezione osservando, esclusivamente, le disposizioni emanate dal MUR relative alle "*Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024/2025*", pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo www.mur.gov.it (pagina: <https://www.studiare-in-italia.it>).

In ogni caso, l'immatricolazione al corso di laurea prescelto è subordinata al superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che sarà espletata nella data e con le modalità che verranno rese note direttamente ai candidati, attraverso la procedura informatica ministeriale per gli studenti stranieri (www.university.it).

Essi concorreranno per le graduatorie esclusive per la copertura dei posti ad essi riservati.

Qualora il numero dei posti sopra indicato non fosse coperto dagli studenti stranieri non comunitari residenti all'estero, si procederà al recupero dei posti disponibili con i candidati risultati idonei nella graduatoria relativa ai cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, in aggiunta al numero dei posti indicato all'art. 1 del bando concorsuale.



Articolo 5 (Studenti provenienti da altro corso di laurea o da altro Ateneo)

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che, per l'anno accademico 2024/25, intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea o di trasferimento da altro Ateneo, l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. La Commissione Didattica del Corso di Laurea interessato valuterà eventuali crediti formativi maturati nel corso di studio di provenienza.

Gli studenti che hanno conseguito un numero di CFU tale da consentire l'iscrizione ad un anno successivo al primo non devono partecipare alla presente procedura concorsuale. Tali studenti devono chiedere una valutazione preventiva della propria carriera universitaria direttamente all'Area Didattica del Corso di Studi prescelto, per verificare l'esistenza dei requisiti di ammissione.

Articolo 6 (Pubblicità degli atti del concorso)

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica nel Portale di Ateneo, all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica nel Portale di Ateneo ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in **90 giorni**, quella degli atti ad esso collegati in **15 giorni**.

Articolo 7 (Criteri di selezione)

La selezione per l'accesso al corso di laurea di cui al presente bando verrà effettuata secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda di partecipazione ed il voto conseguito al diploma di scuola secondaria di secondo grado, con l'applicazione del seguente algoritmo:

$$P = 60 (M/100) + 40 ((N-A+1) / N)$$

M = Voto di maturità in centesimi (100 e lode = 101)

N = Numero totale di domande pervenute per il determinato CdS



A = Ordine cronologico di prenotazione

Articolo 8 (Formazione graduatoria di merito)

Per ciascuna sede della formazione del corso di laurea verrà stilata una graduatoria di merito, secondo i criteri contenuti nel precedente articolo, ossia l'ordine di presentazione della domanda di partecipazione ed il voto conseguito al diploma di scuola secondaria di secondo grado.

L'ordine di preferenza di sede espresso nella domanda è vincolante ai fini della formazione delle singole graduatorie, che, pertanto, verranno redatte, prioritariamente, tenendo conto unicamente della "Prima Opzione" indicata dal candidato. Saranno, pertanto, dichiarati vincitori o idonei ad una determinata sede del corso di laurea, solo coloro che, classificatisi in posizione utile nella graduatoria di concorso del corso medesimo, abbiano indicato quel determinato corso come **"Prima Opzione"** nella domanda di ammissione.

Successivamente, qualora residuino dei posti, dopo aver effettuato gli scorrimenti relativi alla **"Prima Opzione"** ed esaurite, quindi, le relative graduatorie, si procederà all'elaborazione di nuove singole graduatorie, per ciascuna sede del corso di laurea, tenendo conto della **"Seconda Opzione"** espressa dai candidati (**"RIPESCAGGIO"**).

In caso di parità prevarrà il candidato più giovane, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Per i cittadini non comunitari residenti all'estero – ivi compresi i cittadini di nazionalità cinese – saranno formate apposite graduatorie separate ciascuna per ogni categoria di cittadini non comunitari sopra citate. Essi concorreranno per una graduatoria esclusiva per la copertura dei posti ad essi riservati.

Articolo 9 (Pubblicazione delle graduatorie)

Le graduatorie saranno pubblicate entro il giorno **6 settembre 2024**, e comunque non oltre i quindici giorni successivi alla scadenza di presentazione delle domanda di partecipazione, **esclusivamente mediante pubblicazione informatica** all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel Portale di Ateneo www.unina.it.

Gli avvisi pubblicati informaticamente all'Albo avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.



Articolo 10 (Iscrizione dei vincitori)

L'inserimento nelle graduatorie, nell'ambito dei posti previsti dal presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.

L'immatricolazione deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio delle ore 24.00 dell'11 settembre 2024, secondo le modalità di seguito indicate:

A) Studenti che si iscrivono per la prima volta:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; Seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.
- 7) Cliccare il bottone **"Immatricolazioni ai Corsi di Studio a numero programmato"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"** procedendo, poi, all'inserimento dei dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare.

Una volta inseriti tutti i dati (anagrafici e reddituali), procedere alla fase del pagamento della prima rata e della tassa regionale, selezionando i relativi carrelli virtuali presenti nella procedura e scegliendo la modalità preferita (MAV, carta di credito, PagoPA).

Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o presso gli uffici postali.

Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio dell'11 settembre 2024.

B) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di questa Università:

Per eseguire le operazioni di passaggio (da compiere esclusivamente on line) lo studente deve aver effettuato, preventivamente, l'iscrizione al corso di studi di provenienza per l'a.a. 2024/25. Il passaggio di corso non



potrà essere effettuato se lo studente non risulta regolarmente iscritto all'a.a. corrente.

Accettazione del posto in graduatoria:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria**;

Successivamente all'accettazione del posto e, comunque, al pagamento dell'iscrizione per l'a.a. 2024/25, **accedere nuovamente a segrepass e:**

- Selezionare la voce **"Passaggi"**;
- Cliccare il bottone **"Richiesta di passaggio"**;
- **compilare la domanda di passaggio online, ottenendo l'elaborazione del documento per effettuare il pagamento del contributo di passaggio.**

Procedere, quindi, al pagamento – a pena di esclusione - entro e non oltre l'11 settembre 2024.

C) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di altra Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.

Seguire le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento – a pena di esclusione - entro e non oltre l'11 settembre 2024** -. Effettuare, poi, la stampa del **"Nulla-Osta"**, attraverso la relativa funzione evidenziata nella procedura e consegnare, **immediatamente dopo**, la seguente documentazione ai sotto indicati Uffici:



- Ufficio di Segreteria Studenti dell'Università di provenienza: consegnare nulla-osta (laddove richiesto) e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- **Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica di Scienze MM.FF.NN.** dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ubicato in via Cinthia 4, Complesso Universitario di Monte S. Angelo.

I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

La documentazione già inoltrata telematicamente per l'immatricolazione, dovrà essere stampata e consegnata entro 15 giorni dall'immatricolazione stessa agli sportelli dell'Ufficio di Segreteria Studenti sottoindicato.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare le operazioni di immatricolazione direttamente presso l'Ufficio di Segreteria Studenti suddetto.

I cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno produrre il titolo stesso corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e dichiarazione di valore in loco a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, inoltre – in caso di richiesta di abbreviazione di corso – certificato degli studi accademici già compiuti che specifichi gli esami superati e corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi.

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Articolo 11

(Modalità per la Copertura dei posti residui)

La copertura dei posti eventualmente resisi vacanti, a seguito di mancata immatricolazione degli aventi diritto, avverrà con le seguenti due modalità:
a) "Scorrimento (prima opzione)"; b) "Ripescaggio (altre opzioni)".

A) SCORRIMENTO

PRIMO SCORRIMENTO



Decorso il termine per l'immatricolazione (**11 settembre 2024**), i posti che risulteranno eventualmente disponibili saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nelle singole graduatorie.

A tal fine verrà notificato con le modalità indicate nell'articolo 6 del presente bando, **entro le ore 12.00 del 13 settembre 2024**, l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto all'immatricolazione, per ciascuna graduatoria.

I candidati aventi diritto dovranno provvedere all'immatricolazione a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed **entro il termine perentorio delle ore 24.00 del 18 settembre 2024**, con le modalità indicate all'articolo 15 del presente bando.

Gli aventi diritto che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciatari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

Qualora, dopo aver effettuato il primo scorrimento sopra indicato, risultino ancora posti vacanti, si procederà a successivi scorrimenti fino ad esaurimento dei posti e candidati idonei. I relativi avvisi verranno pubblicati, almeno, con cadenza settimanale, secondo le modalità previste all'articolo 6 del presente bando.

Le immatricolazioni termineranno, comunque, entro il 31 dicembre 2024.

B) RIPESCAGGIO

In caso di posti ancora vacanti su singole sedi del corso di laurea ed in mancanza di candidati idonei nelle graduatorie stilate tenendo conto della "**Prima Opzione**", si procederà alla stesura della graduatoria, per ogni singola sede del corso di laurea, degli aventi diritto all'immatricolazione, tenendo conto della graduatoria di merito e considerando la "**Seconda opzione**" effettuata dai candidati.

I termini di pubblicazione delle graduatorie formate con il "**Ripescaggio**" e le date di scadenza per effettuare l'immatricolazione verranno rese note con le modalità indicate al precedente articolo 8 del presente bando di concorso.

Gli eventuali **scorrimenti ed il ripescaggio** riguardanti le graduatorie dei **cittadini non comunitari residenti all'estero** saranno resi pubblici con le stesse modalità e gli stessi termini sopra indicati. La documentazione prevista per l'immatricolazione sarà consegnata direttamente presso la sede dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali ubicata in via Cinthia 4, Complesso Universitario di Monte S. Angelo.

A tal fine verrà notificato con le modalità indicate nei precedenti articoli del presente bando, l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto



all'immatricolazione ed il relativo calendario con i termini e le scadenze per effettuare l'immatricolazione stessa.

Le immatricolazioni termineranno, comunque, entro il 31 dicembre 2024.

Art. 12 (Accesso agli atti, trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento)

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché del Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei Dati Personali (emanato con D.R. n. 2088/2019). I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 - 22 del Regolamento UE.

Il Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Scienze MM.FF.NN. dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice o del CISIA.

Art. 13 (Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente.

Napoli,

**Il Rettore
Matteo Lorito**

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Il Dirigente *Dott. Maurizio Tafuto*
Unità organizzativa responsabile del
procedimento:
Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica di
Scienze MM.FF.NN
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Serena De Stefano
Capo dell'Ufficio