

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Paola Guizzi

 Via Domenico Montesano 49, 80131, Napoli, Italia

 081-678201

 paola.guizzi@unina.it

Sesso Femminile | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

**Bibliotecaria presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II".  
Direttore della Biblioteca di Area di Farmacia - Categoria D.**

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 15/09/2023

**Direttore della Biblioteca di Area Farmacia**

Università degli Studi di Napoli Federico II

Categoria D - Area Biblioteche

Dal 8/10/2020 – al 15/11/2022

**Referente tecnico della Biblioteca del Dipartimento di Giurisprudenza**

Università degli Studi di Napoli Federico II

Categoria D - Area Biblioteche

- Gestione biblioteconomica e organizzazione dei servizi; collaborazione con il Direttore del Dipartimento nell'attuazione delle attività programmate e nella predisposizione della relazione annuale dell'attività svolta; partecipazione alle riunioni della Commissione dipartimentale della Biblioteca con funzioni di segretario verbalizzante; Information Literacy, Reference e Virtual Reference Desk; catalogazione monografie (Alma) e periodici (Acnp e Acnp Gap); Document Delivery (Nilde); acquisto libri; Classificazione Decimale Dewey e collocazione; gestione collaboratori e studenti part-time.

Dal 13/02/2019 – al 25/09/2019

**Responsabile tecnico della Biblioteca del Dipartimento di Giurisprudenza**

Università degli Studi di Napoli Federico II

Categoria D - Area Biblioteche

- Gestione biblioteconomica e organizzazione dei servizi; collaborazione con il Direttore del Dipartimento nell'attuazione delle attività programmate e nella predisposizione della relazione annuale dell'attività svolta; partecipazione alle riunioni della Commissione dipartimentale della Biblioteca con funzioni di segretario verbalizzante; Information Literacy, Reference e Virtual Reference Desk; catalogazione monografie (Aleph e Alma) e periodici (Acnp e Acnp Gap), Document Delivery (Nilde); acquisto libri, Classificazione Decimale Dewey e collocazione, gestione collaboratori e studenti part-time.

Dal 1/01/2013 - al 12/02/2019

**Biblioteca del Dipartimento di Giurisprudenza**

Università degli Studi di Napoli Federico II

Categoria D - Area Biblioteche

- Information Literacy, Reference e Virtual Reference Desk; catalogazione monografie (Aleph e Alma) e periodici (Acnp e Acnp Gap), Document Delivery (Nilde); acquisto libri; Classificazione Decimale Dewey e collocazione; gestione collaboratori e studenti part-time.

dal 13/11/2019 – 12/11/2021

**Istituto Nazionale degli Studi sul Rinascimento Meridionale**

Napoli

Collaborazione per la gestione del catalogo in SBN e catalogazione dei volumi della Biblioteca dell'Istituto attraverso la piattaforma SBNWeb.

dal 4/2018 al 12/2018

**Centro di Ateneo per le Biblioteche Roberto Pettorino**

Università degli Studi di Napoli Federico II

**Categoria D - Area Biblioteche**

- Partecipazione al programma di integrazione e pulizia dei dati del catalogo in ALMA coordinato dal Centro di Ateneo per le Biblioteche e finalizzato a migliorare la qualità del servizio reso agli utenti e la precisione dello strumento di lavoro delle biblioteche con la correzione di due moduli di 250 record ciascuno dall'aprile al dicembre 2018.

Dal 29/10/2010 – a 31/12/2012

**Responsabile della Biblioteca del Dipartimento di Diritto Comune Patrimoniale**

Università degli Studi di Napoli Federico II

**Categoria D - Area Biblioteche**

- Reference e Virtual Reference Desk; catalogazione monografie (Aleph) e periodici (Acnp); Document Delivery (Nilde); acquisto libri; Classificazione Decimale Dewey e collocazione; gestione collaboratori e studenti part-time.

Dal 25/07/2010- a 28/10/2010

**Cosebius - Coordinamento dei servizi bibliotecari della Facoltà di Giurisprudenza**

Università degli Studi di Napoli Federico II

**Categoria D - Area Biblioteche**

- Reference e Virtual Reference Desk; catalogazione monografie (Aleph); classificazione Dewey e collocazione.

Dal 24/07/2009- a 24/07/2010

**Responsabile della Biblioteca del Dipartimento di Diritto Costituzionale Italiano e Comparato**

Università degli Studi di Napoli Federico II

**Categoria D - Area Biblioteche**

- Reference e Virtual Reference Desk; catalogazione monografie (Aleph) e periodici (Acnp); Document Delivery; acquisto libri; Classificazione Decimale Dewey e collocazione; gestione collaboratori e studenti part-time.

Dall'1/06/2000 – a 23/07/2009

**Dipartimento di Filologia Moderna "Salvatore Battaglia"**

Università degli Studi di Napoli Federico II

**Categoria C, poi dal 2008, D - Area Biblioteche**

- Gestione Fondo "Salvatore Battaglia"; Reference e Virtual Reference Desk; catalogazione monografie del Fondo "Salvatore Battaglia" (Aleph); Document Delivery; acquisto libri; Classificazione Decimale Dewey e collocazione; gestione studenti part-time.

Dall'11/2002 al 12/2007

**Centro di Servizi didattico Scientifico, Servizi Informatici per le Biblioteche**

Università degli Studi di Napoli Federico II

**Categoria C - Area Biblioteche**

Partecipazione a Gruppo di lavoro SFX/Metalib. Assistenza e guida ai colleghi addetti alle Biblioteche del Polo delle Scienze Umane e Sociali alla ricerca operativa sul portale dell'Università nella giornata del 17/06/2004 dedicata alle

esercitazioni sull'uso Metalib/SFX.

dal 4/01/1988 al 30/05/1990

**Progetto Eubea**

Consorzio Pinacos, Napoli

Archeologia - Assistente archeologa

- Schedatura di materiali provenienti da scavi archeologici in Napoli secondo gli standard ICCD per il Progetto Giacimenti Culturali ex art.15 L.41/86 Progetto Eubea.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**2010 Dottorato di Ricerca in Storia**

- Titolo della tesi: *I Capece. Una famiglia di giuristi nella Napoli del primo Cinquecento.*

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

**2010 Master universitario di secondo livello in "Archivistica, biblioteconomia e metodologia della ricerca"**

- Titolo della tesi, *Per la costituzione di un Archivio Storico dell'Università "Federico II di Napoli"*.

Votazione 110/110 con lode.

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

**2003 Corso di Perfezionamento "Saperi Storici e Nuove Tecnologie"**

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

**2002 Diploma di Laurea in Lettere classiche ante D.M. 509/**

Votazione 110/110 con lode.

- Titolo della tesi, *Agostino Gervasio (1784-1863). Sondaggi di un epistolario.*

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

**1987 Diploma di "Archivistica, Paleografia e diplomatica"**

Votazione 150/150

Archivio di Stato di Napoli

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze relazionali**
- Buone competenze relazionali dimostrate durante la mia esperienza di partecipazione a gruppi di lavoro:
- programma di integrazione e pulizia dei dati del catalogo in ALMA coordinato dal Centro di Ateneo per le Biblioteche e finalizzato a migliorare la qualità del servizio reso agli utenti e la precisione dello strumento di lavoro delle biblioteche con la correzione di due moduli di 250 record ciascuno dall'aprile al dicembre 2018.
  - Gruppo di Lavoro Metalib dell'Università degli Studi di Napoli dal 2002 al 2007 per la catalogazione delle risorse digitali (aree Lettere e Filosofia).
  - Gruppo di Lavoro del progetto pilota del CNR per l'interoperabilità tra la banca dati DoGI (Dottrina Giuridica) e il Network NILDE dal 24 Febbraio al 23 Ottobre 2014.
  - Gruppo di lavoro SFX/Metalib presso il Centro di Servizi didattico Scientifico, Servizi Informatici per le Biblioteche dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" per la catalogazione delle risorse digitali (aree Lettere e Filosofia).

- Competenze comunicative**
- Buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza di Responsabile di Biblioteca sia nel gestire il personale strutturato e non, sia nel rispondere alle esigenze dell'utenza.

- Competenze organizzative e gestionali**
- Buone competenze organizzative e gestionali acquisite l'esperienza di Responsabile di Biblioteca nella gestione del personale strutturato e non (studenti Part-Time) e nell'organizzazione dei servizi all'utenza.

- Competenze professionali**
- Buona padronanza delle procedure legate alla gestione di una biblioteca, acquisite durante la lunga esperienza di lavoro presso diverse strutture bibliotecarie.

**Competenza digitale**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Avanzato	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

- Buona conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows
- Ottima conoscenza dei pacchetti Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Access)
- Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione Internet.
- Ottima conoscenza e utilizzo della posta elettronica
- Buona capacità di utilizzo degli applicativi Aleph 500 e Alma per la catalogazione e gestione amministrativa delle monografie e degli applicativi Acnp per la catalogazione e gestione amministrativa dei periodici
- Buona conoscenza di Programmazione in HTML e XML

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Pubblicazioni**

- *La sensibilità religiosa di Scipione Capece in un inedito del 1587*, in «Rinascimento Meridionale», ISSN 2038-6680, 2 (2011), pp. 155-174.
- *Giovan Tommaso de Minadois*, in *il Dizionario Biografico degli Italiani*, Roma, Istituto della Enciclopedia italiana, 2010, v. 74, pp.

553-555.

- *Tra storia e urbanistica. Colonie mercantili e minoranze etniche in Campania tra Medioevo ed Età moderna.* In «Rassegna Storica Salernitana», Rivista semestrale della Società Salernitana di Storia Patria, Annata XXIV, n. 1 (giugno 2007) – fascicolo 47, *Rassegne.* ISSN 0394-4018 (pp. 341-351).
- *Linguaggi politici, cerimoniali civici e pratiche della politica a Genova e nel Regno di Napoli nel tardo Medioevo* «Rassegna Storica Salernitana», Rivista semestrale della Società Salernitana di Storia Patria, XXIII n. 1 (giugno 2006) – fascicolo 45, *Rassegne.* ISSN 0394-4018, (pp. 343-352).
- *L'arcipelago eoliano nella preistoria*, in «Dioniso. L'uomo e l'ambiente.» anno III, n. 4, Febbraio 1991, pp. 18-20.
- *Il passato tra presente e futuro*, in «Dioniso. L'uomo e l'ambiente.», anno II, n. 3, Dicembre 1990, pp. 24-26.
- *Archeologia: attualizzare il passato*, in «Dioniso. L'uomo e l'ambiente.», anno II, n. 2, Novembre 1990, pp. 32-34.

#### Appartenenza a gruppi / associazioni

Socio AIB (Associazione Italiana Biblioteche) 2003-2011 e 2016-2021 (Delibera E/2016/2411).  
 Socia dell'Istituto del Rinascimento Meridionale nel 2011 e dal 2020 a oggi.  
 Socia della Società Napoletana di Storia Patria nel 2006 (nomina prot. n. 189 dell'8/03/2006).

#### Incarichi

Nomina Punto Istruttore della Stazione appaltante per l'esecuzione delle procedure di acquisto sul Mepa per la Biblioteca di Area Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", con Decreto del Presidente del Centro di Ateneo "Roberto Pettorino", prot. VI.6/2024-1.3/9 dell'08/02/2024.

Nomina membro Commissione tecnica ex art. 10 del Regolamento per la concessione di sussidi a favore dei dipendenti dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", emanato con Decreto Rettorale n. 4967 del 15/11/2021 - Decreto n. 1439 del 04.12.2023.

Nomina a rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo nel Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza per il triennio 2019-2021 DR2019/1733 del 6/05/2019.

Nomina da parte del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" a Responsabile del Procedimento relativo all'acquisto di monografie di case editrici italiane ed estere con decreto n. 48 (prot. n. 43646) del 30/04/2019.

Incarico a far parte della Commissione per le selezioni Erasmus 2016/2017, disposizione del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza prot.2016/0027091.

Nomina a rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo nel Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza per il triennio 2013-2015, DR2013/654 del 20/02/2013.

Incarico individuale relativo al censimento degli archivi delle strutture decentrate dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" conferito dal Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" Prof. Massimo Marrelli con DR 2233 del 13/09/2011.

Gestione Fondo "Salvatore Battaglia" e servizio di reference rivolto agli studenti, come da verbale del Consiglio del Dipartimento di Filologia Moderna del 21/11/2002 (punto 8 all'o.d.g.

Partecipazione alla XIII edizione di Galassia Gutenberg, svolgendo servizio di reference e orientamento presso lo stand del Polo delle Scienze Umane e Sociali il 16/02/2002 dalle ore 10,00 alle ore 22,00.

Nomina a componente della Commissione di concorso per la SICS (o.d.s. n. 182 del 15/09/2000).

#### Menzioni

Encomio espresso da parte del Soprintendente Archivistico per la Campania, Dott.ssa Maria Luisa Storchi, in una lettera di Compiacimento indirizzata al Magnifico Rettore, Prof. Massimo Marrelli, e p.c. al Direttore Generale, Dott.ssa Maria Luigia Liguori, dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", prot. 219 del 24/01/2014, in merito all'attività svolta durante il censimento

degli Archivi delle strutture decentrate dell'Ateneo nell'ambito del progetto di salvaguardia degli Archivi, in seguito all'applicazione della Riforma Gelmini, Legge n. 240 del 30/12/2010.

I Professori Raffaele Giglio e Corrado Calenda, rispettivamente Direttori del Dipartimento di Filologia Moderna dall'1/09/1999 al 30/10/2003 e dall'1/11/2003 al 2006, hanno attestato che la sottoscritta ha svolto lodevole servizio dal momento dell'assunzione, avvenuta il 1° giugno 2000, al giorno 20/05/2004 (certificato dell'UPTA del 24/2004).

## Relazioni

- Relazione *La Biblioteca di Area Farmacia tra continuità e innovazione*, 25/09/2024, Aula Magna Ludovico Sorrentino del Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II". Attestato a firma del Prof. Pasquale Maffia, Presidente del Comitato organizzatore, data Napoli, 25/09/2024.
- Relazione sulla presentazione dei servizi della Biblioteca in occasione dell'evento Open Day a Farmacia, 14/03/2024, Aula Magna Ludovico Sorrentino del Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II". Attestato a firma della coordinatrice del Gruppo Orientamento in ingresso, in itinere, in uscita del Dipartimento di Farmacia, Prof.ssa Marialuisa Menna, data Napoli, 15/03/2024.
- Relazione *Presentazione della Biblioteca di Area Farmacia e delle Banche Dati specialistiche*, 03/11/2023, Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II". Attestato a firma della Coordinatrice del Corso di Studi in Tossicologia Chimica e Ambientale, Prof.ssa Raffaella Sorrentino, data Napoli, 08/12/2024.
- Relazione sulle Banche Dati bibliografiche giuridiche e sulle risorse elettroniche in abbonamento - Torrossa (Casalini); Jstor; Philosophers Index (Ebsco); Leggi d'Italia (WKI) nell'ambito delle attività di orientamento del Corso di Laurea in Giurisprudenza, 29/01/2020, aula Pessina, Dipartimento di Giurisprudenza, dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II". Attestato a firma della Coordinatrice della Commissione Orientamento, Tutorato e Tirocini, Prof.ssa Valeria Marzocco, data Napoli, 29/01/2020
- Relazione sui servizi di Reference e Information Literacy sulle risorse digitali offerti presso la Biblioteca dipartimentale nell'ambito delle attività di orientamento del Corso di Laurea in Giurisprudenza il giorno 15/01/2020 aula Pessina, Dipartimento di Giurisprudenza, dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II". Attestato a firma della Coordinatrice della Commissione Orientamento, Tutorato e Tirocini, Prof.ssa Valeria Marzocco, data Napoli, 15/01/2020.
- attività di supporto tecnico all'*Illustrazione delle banche dati giuridiche della Università degli Studi di Napoli Federico II* nell'ambito delle attività formative del dottorato (Dottorato in Diritti Umani. Teoria, storia e prassi; Dottorato in Diritto dell'economia; Dottorato in Diritto delle persone, delle imprese e dei mercati) il giorno 09/12/2019, aula Guarino, Dipartimento di Giurisprudenza, dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II". Attestato a firma del Coordinatore del Dottorato di Ricerca, Prof. Giuseppe Recinto, data Napoli 17/11/2020.
- Relazione *Presentazione della Biblioteca del Dipartimento di Giurisprudenza*, in occasione della Giornata di Accoglienza, organizzata nell'ambito delle attività di Orientamento, il giorno 26/09/2019. Attestato a firma della Coordinatrice della Commissione Orientamento, Tutorato e Tirocini, Prof.ssa Valeria Marzocco, data Napoli, 26/09/2019.

## Partecipazione a lavori di Convegni Internazionali

- Partecipazione ai Lavori del Convegno Internazionale *Per la storia della tipografia napoletana nei secoli XV-XVIII*, 16 e 17/12/2005, presso la sede dell'Accademia Pontaniana di Napoli, organizzato dall'Accademia Pontaniana, in collaborazione con la Società Nazionale di Scienze, Lettere e Arti. Attestati a firma del Presidente dell'Accademia Pontaniana, Prof. Antonio Garzya, data Napoli 16 e 17/12/2005.
- Partecipazione ai Lavori del Convegno Internazionale di Studi sulla Magna Grecia, Taranto, dal 6 all'11/10/1989. Attestato a firma del Segretario, 11/10/1989.

## Partecipazione a training

- Partecipazione a *Training per l'utilizzo della piattaforma ProQuest* organizzato dal Centro di Ateneo per le Biblioteche presso la sede della Brau, Università degli Studi di Napoli "Federico II". Attestato a firma del Coordinatore Tecnico del CAB, Dott.ssa Maria Grazia Ronca, data 10/03/2010.
- Frequenza del *Training relativo al Software MetaLib* tenutosi presso il Centro di Servizi Didattico Scientifico dal 12/05/2003 al 15/05/2003, di 32 ore. Attestato a firma del Responsabile Servizi Informatici per le Biblioteche, Prof. Roberto Pettorino e della Docente, Dott.ssa Liliana Morotti.

## Partecipazione a tirocini

- Tirocinio di 100 ore presso la Biblioteca della Facoltà di Sociologia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", vico Monte della Pietà 1, Napoli, di Catalogazione bibliografica secondo le RICA e lo standard internazionale ISBD(M) nel formato UNIMARC e mediante l'utilizzo del software Aleph 500. Tirocinio svolto nell'ambito delle attività previste dal Master "Archivistica, biblioteconomia e metodologia della ricerca", Università degli Studi di Napoli "Federico II". Attestato a firma del Direttore della Biblioteca, Dott. Alberto Carpasio, data Napoli, 16/12/2004.
- Tirocinio di 5 giorni (22, 23, 24 e 25/09/2003 e 30/09/2003) presso la Società Napoletana di Storia Patria. Tirocinio svolto nell'ambito delle attività previste dal Corso di Perfezionamento "Saperi storici e nuove tecnologie – percorso archivistico-bibliotecario". Attestato a firma del Responsabile del corso, Prof. Roberto Delle Donne, data Napoli, 07/10/2003.

## Corsi, Convegni, Seminari

Corsi di formazione degli ultimi cinque anni:

- Corso di formazione *English Upper intermediate B2.1*, Federica Weblearning Università degli Studi di Napoli "Federico II" - e-learning, 29/10/2024, esito positivo, 28 h
- Corso di formazione *RIForma Mentis*, a cura del Dipartimento della Funzione Pubblica - e-learning, 31/10/2024, 1 h
- Corso di formazione *L'Agenda 2030 e gli Obiettivi di sviluppo sostenibile* – livello base, a cura del Dipartimento della Funzione Pubblica - e-learning, 22/10/2024, 1,30 h
- Webinar Maggioli *Laboratorio operativo online sugli affidamenti diretti. La digitalizzazione. Tutti gli schemi di atti e gli adempimenti necessari*, 25/09-03/10/2024, esito positivo, 8 h
- Corso di formazione *Codice di comportamento ed etica pubblica: una migliore amministrazione*, Federica Weblearning Università degli Studi di Napoli "Federico II" - e-learning, 16/07/2024, esito positivo, 4 h
- Corso di formazione *"Aspetti giuridici del Registro dei Trattamenti ed aspetti operativi della piattaforma informatica denominata Data Protection Manager - DPM"*, in presenza, 09/07/2024, 3 h
- Corso di formazione *Dal Regolamento della Biblioteca alla Carta dei servizi*, - e-learning, 06, 09 e 16/05/2024, esito positivo, 6 h
- Corso di formazione Associazione Italiana Biblioteche, Sezione Campania, *La DDC: approfondimento delle singole classi*, Brau, Università degli Studi di Napoli "Federico II", modalità blended, 15/04-10/05/2024, esito positivo, 25 h
- Corso di formazione, Editrice Bibliografica *Lo scarto e la deselezion nelle biblioteche accademiche*, 12, 19, 26/06 e 03/07/2024, - e-learning, 6 h
- Corso di formazione Associazione Italiana Biblioteche, Sezione Emilia Romagna, *La gestione dei rischi e delle emergenze in biblioteca*, - e-learning, 23/05-19/07/2024, esito positivo, 30 h
- Corso di formazione *La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici*, in presenza, 05/04/2024, 4 h
- Webinar Presentazione del nuovo gestionale ACNP, 25/03/2024, piattaforma teams, 2,30 h
- Webinar *Presentazione del nuovo gestionale GAP ACNP*, 25/03/2024, piattaforma teams, 1 h
- Corso di formazione *"I congedi parentali per i lavoratori padri"*, - e-learning, esito positivo, 31/10/2023, 1 h
- Corso di formazione CORSO BASE *"La gestione dei fondi del PNRR"*, - e-learning, esito positivo, 31/10/2023, 6 h
- Corso di formazione *"Cybersecurity"*, - e-learning, esito positivo, 31/10/2023, 6 h
- Corso di formazione *"Microsoft Forms: istruzioni per l'uso"*, - e-learning, esito positivo, 31/10/2023, 6 h
- Corso di formazione *Incompatibilità ed attività extra istituzionali dei dipendenti pubblici*, - e-learning, esito positivo, 3 h
- Corso di formazione *L'applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nella PA: indicazioni operative*, - e-learning, esito positivo, 3 h
- Corso di formazione *Firme digitali, sigilli elettronici, certificazione temporale e posta elettronica certificata*, - e-learning, esito positivo, 3 h
- Corso di formazione *Il RUP e gli adempimenti di gestione di una procedura di gara*, - e-learning, esito positivo, 3 h
- Corso di formazione *L'imposta di bollo nelle Pubbliche Amministrazioni*, - e-

- learning, esito positivo, 3 h
- Corso di formazione *Svolgere il lavoro agile in sicurezza: principi ed indicazioni pratiche*, Piattaforma Teams, 22/09/2022, 1 h
  - Corso di formazione *Eguaglianza di genere e contrasto alla discriminazione nelle università*, Federica Weblearning Università degli Studi di Napoli "Federico II" - e-learning, esito positivo, 24/05/2021, 14 h
  - Webinar *Nuovo programma gestionale ACNP*, piattaforma Teams, 21/04/2022, 2,30 h
  - Webinar *Nuovo applicativo GAP di ACNP*, piattaforma Teams, 21/04/2022, 1 h
  - Corso di formazione online *Comunica, crea e condividi documenti utilizzando gli strumenti professionali che la tua Università ti mette a disposizione gratuitamente* – 25/02-30/04/2021, piattaforma Teams, esito positivo, 7 h
  - Corso *Gestione documentale informatizzata, fascicolo elettronico e conservazione dei documenti elettronici*, - e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl, 08/04/2021, esito positivo, 2 h
  - webinar "NILDE per tutti", organizzato per l'Università Federico II di Napoli su piattaforma Zoom, 17/03/ 2021, 4 h
  - Ciclo di Webinar di formazione AGID-CRUI, *Obiettivi accessibilità e dichiarazione accessibilità*, 09/03/2021, 2 h; *Errori più comuni e frequenti nei siti web e formazione documenti accessibili*, 16/03/2021, 2 h; *Test usabilità e web analytics con roadmap piano triennale*, 23/03/2021, 2 h; *Accessibilità della didattica*, 30/03/2021, 2 h.
  - Webinar *Scrittura e Pubblicazione della Tesi. IL supporto e contributo di ProQuest-2a parte* - 26 febbraio 2021, 1 h
  - Webinar *Identificare e selezionare i tipi di fonti per la tua ricerca in ProQuest - Italiano* - 19 febbraio 2021, 1 h
  - Corso di formazione online *Classificazioni, indicizzazione e WebDewey*, su piattaforma AibFormazione.it, dal 19/01/2021 al 7/03/2021, esito positivo, 25 h
  - Corso *Gli strumenti di attuazione del Regolamento UE 2016679 (GDPR) e del D.Lgs. 101/2018 nella P.A.*, - e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl, 11/01/2021, esito positivo, 3 h
  - Corso *Digitalizzazione dei processi e documento informatico nella P.A.* - e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl, 26/11/2020, esito positivo, 2 h
  - Webinar, *Il nuovo CiteScore 2019: completo, attuale, chiaro e gratuito*, Elsevier 12/11/2020, 1 h
  - Webinar *Corso Smartworking. Sfide & opportunità*, Federica Weblearning Università degli Studi di Napoli "Federico II"; Ifel, Fondazione ANCI" (terminato il 30/10/2020), esito positivo, 30 giorni
  - Corso di formazione on line *Il Responsabile del procedimento e il Direttore dell'esecuzione*, 13/01/2020 streaming; 12/10/2020, Ufficio Formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II", esito positivo, 7 h
  - Webinar *Corso per la gestione e l'aggiornamento del catalogo Acnp*, Centro di Ateneo per le Biblioteche "Roberto Pettorino" Università degli Studi di Napoli "Federico II", 28-30 sett., 5 e 6 ott. 2020, esito positivo, 16 h
  - Corso *GDPR: Autorità di controllo indipendenti e Comitato europeo per la protezione dei dati* - e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl, 17/09/2020, esito positivo, 2,15 h
  - Corso *Obblighi dei lavoratori, Codici di Comportamento e Piano Nazionale Anticorruzione* - e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl, 17/09/2020, esito positivo, 3 h
  - Corso di formazione on line *Privacy per Università con linguaggi multimediali*, Ufficio Formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II", 15/06/2020, 4 h
  - Corso *L'imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione* - e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl, 15/06/2020, esito positivo, 3 h
  - Corso *Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, Privacy e Performance* – e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl, 05/06/2020, esito positivo, 3 h
  - Webinar *Web of Science Core Collection come base dati per le valutazioni*, Clarivate - Web of Science Group, 05/06/2020, 1,30 h
  - Corso *Il diritto di accesso nella P.A.: documentale, civico e generalizzato* - e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl, 28/05/2020, esito positivo,3 h
  - Corso *La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella Pubblica Amministrazione* – e-learning, Piattaforma on line della società PA 360 srl,

- 21/05/2020, esito positivo, 3 h
- Webinar *Le integrazioni di Web of Science Core Collection con le altre soluzioni Clarivate* - Web of Science Group, 18/05/2020, 1,30 h
  - Webinar *Introduzione a Web of Science Core Collection, Clarivate* - Web of Science Group, 20/04/2020, 1,30 h
  - Corso *La digitalizzazione e la qualità dell'immagine digitale: criteri generali, strumenti di misurazione, standard*, Associazione Italiana Biblioteche – Sezione Campania, presso il Centro Bibliotecario di Ateneo Università degli Studi di Salerno, Fisciano, 6 e 7 febbraio 2020, esito positivo, 14 h
  - Corso Formazione Unina *Il principio di trasparenza nella P.A.*, Federica Weblearning, Università degli Studi di Napoli "Federico II", 19/12/2019, 6 h
  - Corso di formazione obbligatorio Unina *Il sistema normativo a protezione dal rischio corruzione nel sistema universitario*, 05/12/2019 streaming, Ufficio Formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II", esito positivo, 7h
  - Corso di formazione obbligatorio on line *Etica, integrità e legalità: gestione dei dilemmi etici*, Ufficio Formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II", esito positivo, 11/06/2019, 10 h
  - Seminario *Le digitalizzazioni della Bayerische Staatsbibliothek di Monaco di Baviera*, Biblioteca di Area Umanistica dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", 09/04/2019, 4 h
  - Corso di formazione obbligatorio online *Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione di Ateneo: contenuti, obblighi e responsabilità; l'informatore civico e la nuova procedura Whistleblowing per la segnalazione di condotte illecite " per il personale Dirigente, Capi Ufficio e per il personale di categoria D ed EP*, Università degli Studi di Napoli "Federico II", 12/02/2019, 10 h
  - Webinar *I nuovi servizi gratuiti per la ricerca: Bookmetrix, SharedIt, Recommended. Cosa sono e come utilizzarli*, Springer Nature, 12/02/2019, 1 h

#### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, come modificato da ultimo dal d.lgs. 10/08/2018 n. 101. e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Napoli, 31/10/2024