## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LANZUISE BEATRICE

E-mail

beatrice.lanzuise@unina.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

01/02/1988

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

MAGGIO 2023 A INTERIM

Università degli studi di Napoli Federico II - Centro Interuniversitario di Ricerca Bioetica (CIRB)

Categoria D – area amministrativa – gestionale

Responsabile dei processi amministrativo-contabili ad interim

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

APRILE 2023 A OGGI

Università degli studi di Napoli Federico II - Centro Interdipartimentale di Ricerca in Chirurgia Robotica (Interdepartmental Center for Advances in Robotic Surgery: I.C.A.R.O.S.)

Categoria D – area amministrativa – gestionale

Responsabile dei processi amministrativo-contabili

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2021 A APRILE 2023

Università degli studi di Napoli Federico II

Categoria D – area amministrativa – gestionale

Funzionario amministrativo-gestionale – Ufficio Programmazione Economico Finanziaria

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2019 A FEBBRAIO 2021

Proma Group - www.promagroup.com

Settore Automotive

Responsabile Bilancio di Gruppo

Responsabile della predisposizione del Bilancio e degli adempimenti contabili di Gruppo.

• Date (da - a)

DICEMBRE 2011 A LUGLIO 2019

Pagina 1 - Curriculum vitae di Lanzuise Beatrice Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com  Nome e indirizzo del datore di lavoro Pricewaterhouse Coopers (PwC) – www.pwc.com

Tipo di azienda o settore

Revisione e Consulenza

Tipo di impiego

Senior Auditor

· Principali mansioni e responsabilità

Revisione contabile dei bilanci civilistici e consolidati di società quotate e non quotate, società private ed enti pubblici. Attività di auditing sui reporting package (Ita gaap, IFRS, US Gaap) di controllate estere. Attività di due diligence.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

· Principali materie / abilità

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Votazione

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita
• Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio Votazione

Partecipazione a Corsi di Formazione e di addestramento

Settembre 2022 a Aprile 2023

Università degli studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Economia, Management e Istituzioni Master di II livello

"Pratica Manageriale Pubblica" - MP2

Tesi in "L'Ateneo Federiciano – Resistenze e cambiamenti nell'ambito dell'attività di predisposizione del Bilancio Unico di Ateneo d'Esercizio"

Gennaio 2012 a Marzo 2016

Università degli studi di Napoli Parthenope

Laurea specialistica

Economia e Management delle imprese internazionali

Tesi in: "Economia dei gruppi e bilancio consolidato" dal titolo: "I gruppi aziendali nella realtà contemporanea. Il caso La Doria".

110 e lode

Dicembre 2010 a Luglio 2011

STOA - Istituto per la direzione e gestione di impresa

Master di I livello

"Auditing & Managerial Accounting" - MAM

Settembre 2006 a Ottobre 2010

Università degli studi di Napoli Parthenope

Laurea triennale

Economia e Management delle imprese internazionali e del turismo

Tesi in: "Programmazione e Controllo d'azienda" dal titolo: "Lo yield Management".

110 e lode

Corso Cineca Finance "Allocazione stipendi in coge e coan"

Corso Cineca Ugov-Co "Ciclo acquisti avanzato" (in corso)

La sicurezza informatica nella pubblica amministrazione

Blockchain/DLT – Il Registro digitale il cui paradigma può cambiare il modo in cui le PA ed i cittadini interagiscono

Corso di Addestramento All'uso Di Eglu-Box Pa 1.0

SPID, CIE, pagoPA, App IO: da adempimento a opportunità

Eguagianza di genere e contrasto alle discriminazioni nelle Università

Il Piano Triennale per l'Informatica 2021-2023

Contenuti digitali: gli errori di accessibilità più frequenti nei siti e app della PA

Smartworking - sfide e opportunità

Pagina 2 - Curriculum vitae di Lanzuise Beatrice Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com

# CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

.

MADRELINGUA ITALIANO

**ALTRE LINGUE** 

**INGLESE** 

Capacità di lettura
 Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale
 C1 – avanzato
 C1 – avanzato
 C1 – avanzato

**FRANCESE** 

Capacità di lettura
 Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale
 C1 – avanzato
 C1 – avanzato
 C1 – avanzato

**SPAGNOLO** 

Capacità di lettura
 B2 – intermedio
 B2 – intermedio
 B2 – intermedio
 B2 – intermedio
 B2 – intermedio

Certificati linguistici Inglese: C1 Cefr presso British Institute (in corso di svolgimento), Trinity grade 8

Francese: Delf Scolaire B1-B2

Spagnolo: Elementary course at Cervantes

PATENTE O PATENTI PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

FIRMA BEATRICE LANZUISE