



U.G.C.F.S.H.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 77, del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. ed in particolare, il comma 12;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo;
- VISTO** il Decreto n. 711 del 19/07/2016 a firma congiunta del Responsabile di Ateneo per la Prevenzione della corruzione e del Responsabile di Ateneo per la Trasparenza e l'Integrità;
- VISTA** la determina a contrattare del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale e del Dirigente della Ripartizione Edilizia n. DD/2020/809 del 10/07/2020 con la quale è stata indetta una procedura di gara aperta da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt 60, 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. tesa alla stipula, per ciascun dei seguenti lotti, di un accordo quadro con un unico operatore economico ex art 54, comma 3 D.lgs.50/2016 s.m.i. per gli importi quadriennali presunti a base di gara di seguito riportati: Lotto 1: FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI DIDATTICI/UFFICIO/BIBLIOTECHE per un importo quadriennale presunto a base di gara pari ad €. 4.000.000,00 oltre IVA, oneri sicurezza non soggetti a ribasso pari a zero; Lotto 2 FORNITURA E POSA IN OPERA DI AUDIOVIDEO: per un importo quadriennale presunto a base di gara pari ad €. 2.000.000,00 oltre IVA, oneri sicurezza non soggetti a ribasso pari a zero; Lotto 3 FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI LABORATORIO per un importo quadriennale presunto a base di gara pari ad €. 2.000.000,00 oltre IVA, oneri sicurezza non soggetti a ribasso pari a zero;
- VISTO** il bando GA/2020/224 del 10/07/2020, inviato alla GUUE n. S: 2020/S 134-328848 il 10/07/2020. (pubblicato in data 14/07/2020), pubblicato sulla GURI in data 17/07/2020 n. 82 , nonché sul sito di Ateneo in data 14/07/2020 successivamente rettificato con GA/2020/299 del 21/09/2020 inviato alla GUUE in data 30/07/2020 e pubblicato in data 07/08/2020 sulla GURI n. 91 che reca, tra l'altro, il termine di scadenza per la presentazione delle offerte al 06/10/2020 alle ore 9:30, successivamente rettificato con GA/2020/299 del 21/09/2020 inviato alla GUUE in data 21/09/2020 e pubblicato in data 02/10/2020 sulla



GURI n. 115 che reca, tra l'altro, il termine di scadenza per la presentazione delle offerte al 20/10/2020 alle ore 9:30;

CONSIDERATO che la presente procedura è espletata ai sensi degli articoli 40 e 58 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip S.p.a., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

CONSIDERATO che entro il suddetto termine risultano caricate a Sistema n. 3 offerte;

VISTO il Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale n. 1181 del 19/10/2020 con il quale è stato nominato il Seggio di Gara preposto *“in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema allo svolgimento delle seguenti attività: a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate ... c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare ... f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla procedura di gara”*, individuato nella dott.ssa Concetta Di Napoli (cat. EP, area amministrativa-gestionale) in servizio presso l'Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria; la componente dott.ssa Daniela Puzone (Cat. D, area amministrativa- gestionale) in servizio presso l'Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria; e il componente il dott. Alessio Montella (Cat. C, area amministrativa-gestionale) in servizio presso l'Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria;

CONSIDERATO che il suddetto Seggio di Gara ha concluso le attività di propria competenza ammettendo al prosieguo della gara *de qua* tutti i concorrenti;

VISTO l'art. 20 e ss dell'Elaborato *“Disciplinare di Gara”*, che individua, tra l'altro, in dettaglio, gli adempimenti e i compiti della Commissione di Gara;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla nomina della suddetta Commissione di Gara;

VISTA la nota prot. n. 95686 del 17/11/2020 con la quale è stato chiesto al Dirigente della Ripartizione Edilizia di individuare i componenti della Commissione ed al Responsabile del Procedimento di indicare i tempi per la conclusione dei lavori della Commissione;

VISTA la nota prot. n. 95858 del 17/11/2020 con la quale il Dirigente della Ripartizione Edilizia ha comunicato i nominativi dei soggetti all'uopo individuati – trasmettendone i relativi curricula – nelle persone:



- Ing. Remo Cigliano cat. D/1 in servizio presso l'Ufficio Tecnico Fuorigrotta quale Presidente;
- Dell' Ing, Alfredo Lenci cat. D/1 in servizio presso l'Ufficio Tecnico Monte S. Angelo e dell'arch. Paolo Salvatore Iaderosa cat. D/4 in servizio presso Ufficio Tecnico Area Centro 2 quali componenti;

VISTA la citata nota con la quale è riportato anche il termine per la conclusione dei lavori della Commissione;

VISTA le dichiarazioni rese in data 19/11/2020 dai predetti componenti acquisite al protocollo di Ateneo con n. 97408 del 20/11/2020, in osservanza delle disposizioni di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, relative all'assenza di situazioni di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità in relazione alle imprese partecipanti, presa visione delle relative visure camerali;

DECRETA

è nominata la Commissione di cui in preambolo nella seguente composizione:

Presidente: Ing. Remo Cigliano;
Componente: Ing. Alfredo Lenci;
Componente: Ing. Paolo Salvatore Iaderosa.

Su indicazione del Responsabile del Procedimento il termine per la conclusione dei lavori della Commissione è fissato in 15 gg naturali e consecutivi a decorrere dalla data di insediamento; detto termine potrà essere prorogato una sola volta su richiesta motivata del Presidente della Commissione.

Al momento dell'accettazione dell'incarico, ciascun commissario dovrà dichiarare:

- a) l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016;
- b) di non essere a conoscenza, in relazione alle imprese ammesse alla gara, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;
- c) di impegnarsi - qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, venga a conoscenza di una situazione di conflitto di interessi o sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o astensione di cui alle predette norme – ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia all'Ufficio responsabile della procedura di gara e alla Ripartizione Attività Contrattuale.

I membri della Commissione non potranno svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

Inoltre, ciascun Commissario non potrà far parte di commissioni giudicatrici di gare relative ad affidamenti della medesima tipologia per un periodo di anni due dalla data della presente



nomina, a meno di casi particolari in cui siano richieste professionalità specifiche o carenza di personale.

Ai sensi di quanto previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione n.18 del 28/07/2009, si precisa che, per le motivazioni ivi riportate, tutti i componenti della Commissione non percepiranno alcun compenso fermo restando il compenso derivante dalla prestazione di lavoro straordinario ovvero la fruizione di riposi compensativi, ove ne ricorrano i presupposti;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Bello

Ripartizione Attività Contrattuale
Il Dirigente: *Dott.ssa Rossella Maio*
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio
Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia
Comunitaria*
Responsabile: *Dott.ssa Francesca D'Oriano*, Capo dell'Ufficio.
AM

