

U.G.C.F.S.H.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** l'art. 7 D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii.;
- VISTO** il proprio Decreto n. 610 del 13/05/2025 con il quale è stato disposto l'affidamento, mediante ricorso all'istituto dell'in house providing - al CO.IN.FO – Consorzio Interuniversitario sulla formazione, dell'iniziativa relativa alla comunità professionale "SEGRETERIE 2.1-2025"– per un importo complessivo pari 6.400,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/1972 [dato dall'importo di adesione al percorso formativo pari ad euro 2.800,00 IVA esente e dall'importo pari ad euro 3.600,00 IVA esente per la partecipazione di n. 12 unità di personale ulteriori rispetto alle 5 partecipazioni gratuite al primo incontro formativo] da imputare al CA.04.41.06.02.04 del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per la **FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE E TECNICO AMMINISTRATIVO**;
- VISTO** il proprio Decreto di rettifica n. 655 del 26/05/2025 con il quale è stata disposta una modifica dell'importo relativo alla procedura di affidamento in House, n. per l'adesione alla Comunità Professionale "SEGRETERIE 2.1-2025, disposta con DG n. 610 del 13/05/2025, indicando quale importo complessivo la somma pari ad euro 6.120,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, (di cui euro 2.520,00 per l'adesione all'iniziativa "SEGRETERIE 2.1-2025" ed euro 3.600,00 come quota prevista per la partecipazione di n. 12 unità di personale ulteriori rispetto alle 5 partecipazioni gratuite al primo incontro formativo), da imputare al CA.04.41.06.02.04 del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per la **FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE E TECNICO AMMINISTRATIVO**;
- CONSIDERATO** che l'Ufficio Formazione, con PEC del 28/05/2025, assunta al protocollo di Ateneo con n. 70179/2025 del 28/05/2025, ha comunicato quanto segue: "[...] si conferma quanto comunicato dal COINFO" ed ha allegato alla stessa una comunicazione pec del CO.IN.FO, nella quale si rappresenta che l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad euro 5.480,00 [di cui euro 2.242,00 per l'adesione all'iniziativa "SEGRETERIE 2.1. 2025" ed euro 3.600,00 come quota prevista per la partecipazione delle 12 unità di personale ulteriore rispetto alle 5 partecipazioni gratuite al primo incontro formativo]; nello specifico, il CO.IN.FO. ha provveduto a chiarire che, in virtù dello sconto del 10%, da applicare all'importo base dell'affidamento (pari ad euro 2800,00) riconosciuto alla luce dell'adesione da parte di quest'Amministrazione a n. 3 comunità professionali, *UNISAN 2025*, *UNICONTRACT 2025* e *SEGRETERIE 2.1. 2025* e tenuto conto del fatto che detto sconto non è stato applicato alla

Comunità *UNISAN 2025*, all'importo previsto per l'adesione alla Comunità Professionale "*Segreterie 2.1 2025*", va applicato un ulteriore sconto del 10% e, pertanto, è da considerarsi pari a euro 2240 (anziché 2520), a cui vanno aggiunte le quote eccedenti (alle 5 gratuite derivanti dall'adesione) relative al 1 incontro che ammontano ad euro 3600;

RITENUTO

pertanto, sulla base di quanto indicato da CO.IN.FO. e confermato dall'Ufficio Formazione, di procedere alla rettifica dell'importo di cui al Decreto di rettifica n. 655 del 26/05/2025 di euro 6.120,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, (di cui euro 2.520,00 per l'adesione all'iniziativa "*SEGRETERIE 2.1-2025*" ed euro 3.600,00 come quota prevista per la partecipazione di n. 12 unità di personale ulteriori rispetto alle 5 partecipazioni gratuite al primo incontro formativo) in luogo dell'importo di euro **5.840,00 IVA esente** ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, (di cui euro 2.240,00 per l'adesione all'iniziativa "*SEGRETERIE 2.1-2025*" ed euro 3.600,00 come quota prevista per la partecipazione di n. 12 unità di personale ulteriori rispetto alle 5 partecipazioni gratuite al primo incontro formativo).

DECRETA

Per le ragioni indicate in premessa, di rettificare il Decreto n. 655 del 26/05/2025 (già di rettifica del Decreto n. 610 del 13/05/2025), nella parte in cui è stato disposto l'impegno dell'importo di euro 6.120,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, (di cui euro 2.520,00 per l'adesione all'iniziativa "*SEGRETERIE 2.1-2025*" ed euro 3.600,00 come quota prevista per la partecipazione di n. 12 unità di personale ulteriori rispetto alle 5 partecipazioni gratuite al primo incontro formativo) in luogo dell'importo di euro **5.840,00 IVA esente** ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, (di cui euro 2.240,00 per l'adesione all'iniziativa "*SEGRETERIE 2.1-2025*" ed euro 3.600,00 come quota prevista per la partecipazione di n. 12 unità di personale ulteriori rispetto alle 5 partecipazioni gratuite al primo incontro formativo), da imputare al CA.04.41.06.02.04 del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per la **FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE E TECNICO AMMINISTRATIVO**.

Il presente decreto è trasmesso agli Uffici contabili per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Buttà

Area: Attività Contrattuale
Il Dirigente: Dott.ssa Rossella Maio
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:
Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra
Soglia Comunitaria
Responsabile: Dott.ssa Serena Pierro, Capo dell'Ufficio.
VB

Per la copertura economico-finanziaria: 2025
Budget Economico – Esercizio Finanziario.....

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 75923	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	5.840,00	ESCLUSO	N/A

Area Bilancio e Finanza

La Dirigente dell'Area: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: Sig.ra Maria Rosaria Del Gaudio

Per la copertura economico-finanziaria:

Area Bilancio e Finanza

La Dirigente dell'Area: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:

UFFICIO.....

Il Capo dell'Ufficio:

L'addetto: