



TIROCINIO CURRICULARE INTRAMOENIA

Progetto per attività di tirocinio curriculare individuale interna all'Ateneo da svolgersi presso il Dipartimento /Struttura _____

TIROCINANTE

Cognome e Nome _____ N. di Matricola _____

e-mail _____ @ _____

CONDIZIONE TIROCINANTE

STUDENTE/STUDENTESSA iscritto/a per l'Anno Accademico _____ al _____ anno di corso

Corso di studio _____

Dipartimento di _____

DIPARTIMENTO / STRUTTURA OSPITANTE

Dipartimento / Struttura di _____

Responsabile del Dipartimento /Struttura _____

e-mail _____ @ _____

TUTOR

Cognome e Nome _____

e-mail _____ @ _____

ATTIVITÀ di TIROCINIO

. OBIETTIVI e MODALITÀ di SVOLGIMENTO del TIROCINIO:

Durata del tirocinio: dal _____ al _____ ore _____

Numero Crediti Formativi previsti per l'attività di tirocinio _____

Tempi di accesso ai locali aziendali: dalle ore _____ alle ore _____

FACILITAZIONI PREVISTE

OBBLIGHI TIROCINANTE:

- 1) Seguire le indicazioni del/della tutor a cui riferirsi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- 2) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché le misure di prevenzione e di emergenza adottate dal Dipartimento;
- 3) mantenere la necessaria riservatezza e a non comunicare a terzi, senza il preventivo consenso del Dipartimento, informazioni, documenti e/o conoscenze di cui sia venuto in possesso durante lo svolgimento del tirocinio. L'obbligo di riservatezza si protrae oltre la durata del tirocinio;
- 4) compilare il libretto diario delle attività svolte.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando una email al seguente indirizzo: ateneo@pec.unina.it; oppure al/alla Responsabile della Protezione dei Dati: rpd@unina.it; PEC: rpd@pec.unina.it. Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato invece l'Ufficio Tirocini Studenti: tirocini.studenti@unina.it ; PEC tirocini.studenti@pec.unina.it

Agli interessati competono i diritti di cui agli artt.15-22 del Regolamento UE.

Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy> .

Li _____

Firma **Tirocinante** per presa Visione ed Accettazione _____

Firma **Tutor** _____

Firma **Responsabile** e timbro
del **Dipartimento/Struttura Ospitante** _____