

U.R.I.

IL RETTORE

- VISTA** l'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) n. 27466-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE assegnata all'Ateneo dalla Commissione Europea per l'intera durata del programma Erasmus Plus;
- VISTO** l'accordo n. 2020-1-IT02-KA107-078403 sottoscritto dall'Ateneo con l'Agenzia Nazionale Erasmus Italia;
- VISTO** il DR/2022/883 del 08/03/2022 con la quale era indetta per l'anno accademico 2022/2023, una selezione per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ per studenti universitari a fini di studio presso Università di paesi associati al programma Erasmus+ (programme countries) **nonché di paesi non associati al programma (mobilità internazionale paesi extra UE);**
- VISTA** la nota del Prof. Antonello Santini, referente accademico dell'accordo con la Hassan II University of Casablanca per l'area di Farmacia, che chiedeva la riapertura dei termini per la presentazione di candidature di mobilità studenti, avendo ravvisato un crescente interesse fra gli studenti per la succitata istituzione;
- CONSIDERATO** che la destinazione oggetto del presente provvedimento non è stata oggetto di candidature e dunque risulta ancora disponibile nella call di cui al succitato Decreto di Selezione;
- ACCERTATA** la disponibilità di fondi da utilizzare entro il 31/07/2023 pena la restituzione degli stessi.

DECRETA

AVVISO DI SELEZIONE

BORSE ERASMUS Plus KA107 - Mobilità verso Paesi Partner (EXTRA UE)

ARTICOLO 1

E' indetta, una selezione per l'assegnazione di n 4 borse di mobilità di 5 mesi ciascuna Erasmus Plus KA107 per la Hassan II University of Casablanca (Marocco) per svolgere le seguenti attività:

- frequentare corsi e sostenere i relativi esami;
- preparare la tesi;

- svolgere attività di ricerca, laboratorio, previste dall'ordinamento degli studi;
- svolgere attività di tirocinio.

ARTICOLO 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione tutti gli studenti regolarmente iscritti a corsi di studio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II afferenti al Dipartimento di Farmacia.

Il Programma Erasmus Plus prevede che uno studente possa ricevere più volte la borsa Erasmus per un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studi (oppure di 24 mesi per gli studenti iscritti a corsi a ciclo unico), indipendentemente dal numero e dal tipo di mobilità (a fini di studio e/o a fini di tirocinio). Nel conteggio delle mensilità Erasmus fruite rientrano anche quelle svolte presso Università Europee in ambito ERASMUS+ KA103.

ARTICOLO 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli studenti interessati dovranno inviare all'indirizzo david.desimone@personalepec.unina.it, utilizzando la PEC personale unina, entro e non oltre le ore **12.00 del 31-01-2023**, la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (come da All.to 1) compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta;
- 3) per i soli studenti di III ciclo (Dottorato, Specializzazione etc.) la proposta di progetto di ricerca.

ARTICOLO 4 - PUBBLICITA' DEGLI ATTI DEL CONCORSO

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Il presente avviso, unitamente a tutte le informazioni utili per gli studenti, è altresì pubblicato nelle pagine Erasmus del sito web di Ateneo www.unina.it.

ARTICOLO 5 - SELEZIONE

La selezione è di esclusiva competenza del Dipartimento di Farmacia e avviene sulla base di quanto indicato su <https://www.farmacia.unina.it/documents/12375415/14259677/tabella+valore+alpha/344339e2-6bf1-43f4-abce-671cb9de695a>.

ARTICOLO 6 - PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE –

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web del Dipartimento di Farmacia a decorrere dal 15-02-2023.

ARTICOLO 7 - DURATA DEL PERIODO ERASMUS

La data di partenza e la durata del periodo da trascorrere all'estero devono essere stabiliti d'intesa con il docente referente dell'accordo e con l'Università partner e sono condizionati dalle date di inizio e fine dei corsi e/o di altre attività presso la sede di destinazione, nonché dalla durata prevista nell'accordo bilaterale.

Le attività dovranno terminare entro il 31 luglio 2023.

Il periodo di studi Erasmus non potrà essere inferiore a 90 giorni per le mobilità a fini di studio e 60 giorni per le mobilità a fini di tirocinio pena la restituzione dell'intera borsa di studio e la perdita dello status di studente Erasmus.

Si precisa che, a differenza di quanto previsto per le mobilità a fini di tirocinio KA103 presso istituzioni europee, il tirocinio non potrà essere svolto dopo il conseguimento del titolo di studio.

ARTICOLO 8 - CONTRATTO ERASMUS

Gli studenti vincitori dovranno sottoscrivere prima della partenza l'accordo finanziario Erasmus secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Ufficio Relazioni Internazionali.

ARTICOLO 9 – CONOSCENZA LINGUISTICA

È indispensabile che gli studenti vincitori di borsa abbiano una buona conoscenza della lingua straniera nella quale saranno tenuti i corsi presso l'Università ospitante. Tale conoscenza linguistica va **OBBLIGATORIAMENTE DOCUMENTATA ALL'ATTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO ERASMUS DA TUTTI GLI STUDENTI VINCITORI DI BORSA ERASMUS.**

La conoscenza linguistica deve essere dimostrata attraverso i seguenti documenti:

1. certificazione rilasciata da enti e/o istituzioni internazionali (e.g. IELTS, TRINITY, TOEFL, DELF, DELE);
2. attestato di livello rilasciato dal CLA per le lingue inglese e francese;
4. attestato della conoscenza linguistica rilasciato da università estere presso cui lo studente ha svolto un periodo di studi Erasmus.

NON E' ACCETTATA LA ATTESTAZIONE DEL DOCENTE DI LINGUA DEL CORSO DI STUDI, NE' IL SUPERAMENTO DI ESAMI DI LINGUA DEL CORSO DI STUDI SENZA LA SPECIFICA INDICAZIONE DEL LIVELLO CONSEGUITO NELL'AMBITO DEL QCER, NÈ LO STUDENTE PUO' ESSERE ESONERATO DALL'OBBLIGO DI DOCUMENTARE LA CONOSCENZA LINGUISTICA SE L'UNIVERSITA' PARTNER NON LA RICHIEDA.

ARTICOLO 10 - RICONOSCIMENTO ACCADEMICO

Lo studente vincitore, prima della partenza all'estero, concorderà con l'Ateneo Federico II e con l'Università ospitante un programma di studi o di tirocinio chiaramente definito (learning agreement for studies o learning agreement for traineeship). Al termine del periodo di studi all'estero l'Università ospitante dovrà rilasciare allo studente un attestato debitamente firmato con i risultati conseguiti (transcript of records o traineeship certificate). L'Ateneo Federico II garantirà allo studente il riconoscimento accademico completo degli studi effettuati presso l'istituto ospitante, come indicati nel learning agreement, come parte integrante del proprio corso di studi.

ARTICOLO 11 - SOSTEGNO FINANZIARIO

La borsa di mobilità consiste nell'opportunità di trascorrere all'estero un periodo di studi riconosciuto, senza pagare le tasse di iscrizione dell'Università ospitante. L'Unione Europea, per favorire la mobilità, concede un contributo mensile di **700 Euro** più un contributo di viaggio pari a **360 Euro**:

ARTICOLO 12 - OBBLIGHI DELLO STUDENTE

Lo studente è tenuto a rispettare le disposizioni della Commissione Europea, dell'Ateneo Federico II indicate nella pagina Erasmus del sito web di Ateneo e delle Università partner in particolar modo per quel che concerne, i requisiti, le modalità e i termini di iscrizione. Lo studente, infine, dovrà provvedere regolarmente al pagamento delle tasse universitarie nei modi e nei tempi previsti dalla Federico II.

ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Capo dell'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente al presente avviso di selezione che non sia di competenza di altri organi così come indicato nel presente avviso.

ARTICOLO 14 - TRATTAMENTO DEI DATI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali e del codice in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs n.196/2003 integrato e modificato dal D. Lgs n.101/2018

Con la compilazione, consegna e trasmissione dei moduli previsti per la partecipazione al presente avviso di selezione, lo studente fornisce i suoi dati personali all'Università degli Studi di Napoli Federico II e assume la qualità di "interessato" al trattamento di tali dati ai sensi dell'art. 4, 1) del Regolamento UE.

FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO: I dati personali forniti in fase di domanda di partecipazione o acquisiti successivamente nel corso del rapporto con l'Università verranno trattati per le finalità istituzionali, in particolare per gli adempimenti amministrativi e contabili connessi all'accordo. A tal fine potranno essere raccolti dati personali quali nome, cognome, residenza, dati anagrafici, codice fiscale, dati di contatto, indirizzo, email, dati relativi ai titoli posseduti, alla carriera scolastica.

I dati personali verranno trattati da personale autorizzato incaricato del trattamento in modalità elettronica attraverso la gestione informatizzata dei dati anche attraverso banche dati automatizzate e in modalità cartacea attraverso la raccolta, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede e archivi.

OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO: il trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al detto bando. Il conferimento di particolari categorie di dati (dati giudiziari e particolare stato di salute) sono conferiti volontariamente per consentire all'Ateneo lo svolgimento della procedura e/o l'erogazione dei connessi servizi per la partecipazione. Per tali motivi non viene richiesto il consenso al trattamento dei dati. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di adempiere a tali finalità e alla partecipazione al programma.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI: i dati personali saranno trattati per lo svolgimento delle attività istituzionali secondo i principi di liceità, di necessità, di non eccedenza, di pertinenza e di correttezza, in conformità alla normativa europea e nazionale e al Regolamento di Ateneo in materia; i dati potranno essere comunicati in particolare ai seguenti soggetti (Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE; Commissione



Europea, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca; Università; Impresa ospitante; Istituto bancario convenzionato).

In osservanza delle disposizioni in materia di Amministrazione Trasparente (D. Lgs. N. 33/2013 e s.m.i.) i dati personali, ad esclusione delle particolari categorie – di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento UE – sono oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ateneo per il periodo previsto dalla normativa.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: In ogni momento lo studente potrà esercitare i suoi diritti ai sensi degli articoli 15-22 e 77 del Regolamento UE, ove ne ricorrano i presupposti. I dati di contatto del Titolare e del Responsabile della protezione dati e le informazioni complete per l'interessato, sono riportati sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>.

IL RETTORE
Matteo LORITO

Ripartizione *Relazioni Ricerca e Terza Missione*
Il Dirigente *Dott. Alessandro Buttà*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Relazioni Internazionali
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio *Dott.ssa Fernanda Nicotera*

