

## BANDO DI SELEZIONE PER ASSEGNAZIONE DI COLLABORAZIONI STUDENTESCHE - ART. 11 D.L. 68/2012 - ANNO ACC. 2018/19

### Art. 1 Tipologie di collaborazioni disponibili

A seguito di quanto disposto dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nell'adunanza del 27/03/2019 con delibera n.84, è indetta, per gli studenti iscritti all'anno accademico 2018/2019, una selezione, per titoli, concernente l'affidamento di 737 forme di collaborazione di cui all'art.11 del Dlgs 68/2012, riservate agli studenti dell'Università Federico II iscritti a:

- Corsi di Laurea
- Corsi di Laurea Specialistica e Magistrale
- Scuole di Specializzazione, purché il richiedente non fruisca del beneficio di alcuna borsa di studio o contratto di formazione
- Dottorati di Ricerca, purché il richiedente non fruisca del beneficio di alcuna borsa di studio

Le collaborazioni sono di due tipologie:

**A) Collaborazioni generiche finalizzate a:**

- a) attività di supporto al funzionamento di biblioteche, aule studio e didattiche;
- b) attività di supporto al servizio di orientamento;
- c) attività di supporto ai servizi di assistenza agli studenti front-office;
- d) altre attività a supporto ai Musei e ad altri servizi dell'Ateneo, prioritariamente quelli rivolti agli studenti.

*Alle collaborazioni generiche si accede se in possesso dei requisiti generali di cui all'art.2 del presente bando lett. A) e B)*

**B) Collaborazioni mirate finalizzate a:**

- a) attività di supporto al funzionamento di laboratori, aule informatiche e laboratori linguistici;
- b) attività di supporto alle attività di tutorato informativo e on line agli studenti;
- c) attività di supporto ai Musei.

*Alle collaborazioni mirate si accede se in possesso dei requisiti generali di cui all'art.2 del presente bando lett. A) e B) e dei titoli e delle conoscenze richieste ed indicate nel presente bando all'art.2*

**Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II e non danno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né sono valutabili ai fini di concorsi pubblici. Esse hanno durata di 150 ore, l'importo orario è pari ad € 7,23 ad ora. Il corrispettivo è esente da imposte entro il limite di 3.500,00 euro anno.**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento per l'affidamento a studenti di forme di collaborazione, emanato con D.R. n. 2994 del 15/09/2015, di quanto deliberato dal C.d.A nella seduta del 3/3/2016, di quanto deliberato dai Consigli delle Scuole **le 737 collaborazioni disponibili** saranno assegnate come indicato nelle tabelle successive:

COLLABORAZIONI GENERICHE			
Strutture Assegnatarie		Studenti C.d.L.	Dottorandi + Specializzandi
Scuola di Medicina e Chirurgia	Dip./Strutture afferenti alla Scuola	73	11
	Biblioteca di Area Medica	14	0
	Biblioteca di Area Farmacia	9	0
Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria	Dip./Strutture afferenti alla Scuola	23	3
	Biblioteca di Area Agraria	10	0
	Biblioteca di Area Med. Vet.	8	0

Scuola delle Scienze Umane e Sociali	Dip./Strutture afferenti alla Scuola	182	3
	Biblioteca Area Giuridica	25	0
	Biblioteca Area Economia	23	0
	Biblioteca Area Scienze Sociali	11	0
	Biblioteca Area Umanistica	40	0
	Biblioteca Area Scienze Politiche	8	0
Scuola Politecnica e delle Scienze di Base	Dip./Strutture afferenti alla Scuola	182	3
	Biblioteca Area Scienze	19	0
	Biblioteca Area Ingegneria	21	0
	Biblioteca Area Architettura	12	0
Strutture Centrali di Ateneo		40	0

COLLABORAZIONI MIRATE				
Scuola delle Scienze Umane e Sociali				
Dipartimento	Tipologia attività	Requisiti di partecipazione	Studenti CdL	Dottorandi + Specializzandi
Economia, Management, Istituzioni	Attività di supporto al funzionamento di laboratori, aule informatiche e laboratori linguistici	Patente Europea del computer (ECDL) o attestato conoscenza lingua inglese liv. B1	1	0
Economia, Management, Istituzioni	Attività di supporto alle attività di tutorato informativo on-line agli studenti	Patente Europea del computer (ECDL)	2	0
Giurisprudenza	Attività di supporto al funzionamento di laboratori, aule informatiche e laboratori linguistici	Patente Europea del computer (ECDL) o attestato conoscenza lingua inglese liv. B1	3	0
Giurisprudenza	Attività di supporto alle attività di tutorato informativo on-line agli studenti	Patente Europea del computer (ECDL)	4	0
Scienze Sociali	Attività di supporto al funzionamento di laboratori, aule informatiche e laboratori linguistici	Patente Europea del computer (ECDL) o attestato conoscenza lingua inglese liv. B1	2	0
Scienze Sociali	Attività di supporto alle attività di tutorato informativo on-line agli studenti	Patente Europea del computer (ECDL)	1	0
Scienze economiche e statistiche	Attività di supporto al funzionamento di laboratori, aule informatiche e laboratori linguistici	Patente Europea del computer (ECDL) o attestato conoscenza lingua inglese liv. B1	2	0
Scienze economiche e statistiche	Attività di supporto alle attività di tutorato informativo on-line agli studenti	Patente Europea del computer (ECDL)	2	0

**Art. 2**  
**Requisiti di ammissione**

Potranno partecipare alla selezione:

A) **Studenti dei Corsi di Laurea:**

- iscritti all'Ateneo per l'a.a.2018/19 a corsi di laurea, laurea specialistica e magistrale almeno al 2° anno e non oltre il 1° anno

- f.c. che nel corso della carriera, ivi compreso l'anno 2017/18, non si siano trovati nella condizione di fuori corso o ripetenti per più di una volta nell'intera carriera universitaria, relativamente, quindi, anche a precedenti iscrizioni a Corsi di laurea diversi dall'attuale;
- che abbiano acquisito, entro il 31/03/2019 non meno dei 2/5 dei crediti previsti dal proprio piano di studio 2017/18
  - che appartengano ad una qualsiasi fascia di contribuzione come determinato per il pagamento delle tasse di iscrizione per l'anno accademico 2017/18.
- B) Specializzandi e Dottorandi:**
- Iscritti all'Ateneo per l'a.a. 2018/19 ad una Scuola di Specializzazione o ad un Corso di Dottorato di Ricerca che abbiano conseguito il Diploma di Laurea Magistrale con votazione non inferiore a 84/110 e che non siano fruitori di Borsa o di contratto formativo.

**Non potranno partecipare alla selezione:**

- gli studenti che hanno già fruito di tali collaborazioni presso l'Università Federico II
- i rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Amministrazione e nel Senato Accademico di Ateneo.

**Per partecipare all'assegnazione delle collaborazioni mirate l'aspirante dovrà possedere inoltre il titolo specifico richiesto ed indicato nella tabella sopra riportata o sostenere un colloquio sulle tematiche indicate per la collaborazione e dovrà esprimere preferenza nella domanda di partecipazione.**

### **Art. 3 Modalità e termini per la presentazione delle domande**

Ciascun aspirante potrà presentare domanda di ammissione con le seguenti modalità.

- Gli studenti e gli specializzandi dovranno presentare la domanda esclusivamente tramite procedura telematica (con accesso tramite il PIN dello studente) **a decorrere dalle ore 9 del 3/9/2019 ed entro e non oltre le ore 12 del 23/09/2019** all'indirizzo web: [www.unina.it](http://www.unina.it)  
La ricevuta stampata a conclusione della procedura di registrazione della domanda farà fede dell'avvenuta presentazione.
- I dottorandi dovranno presentare la domanda **esclusivamente mediante fax (081-2537622)** in conformità al modello pubblicato sul sito web dell'Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it) **a decorrere dalle ore 9 del 3/9/2019 ed entro e non oltre le ore 12 del 23/09/2019. Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine sopraccitato.**

**La ricevuta del fax farà fede dell'avvenuta presentazione.**

Le domande inviate con mezzi diversi da quelli sopra elencati saranno escluse dalla selezione.

**Coloro che esprimeranno la preferenza per una collaborazione mirata dovranno documentare il possesso dei titoli richiesti entro sette giorni dalla scadenza del termine della presentazione delle domande presso l'Ufficio Procedure elettorali e collaborazioni studentesche ovvero, dove previsto sostenere un colloquio sulle materie oggetto della collaborazione. Luogo e data del colloquio saranno pubblicate sul sito unina. In mancanza la preferenza per la collaborazione mirata non sarà presa in considerazione.**

### **Art. 4 Formulazioni delle graduatorie e procedimento di assegnazione delle collaborazioni**

L'Ufficio competente redigerà due graduatorie, ciascuna per Scuola, una per gli studenti iscritti a Corsi di Laurea e l'altra per gli iscritti alle Scuole di Specializzazione ed ai Corsi di Dottorato.

#### **Formulazione graduatoria per gli studenti iscritti a corsi di laurea, laurea specialistica e magistrale**

**La graduatoria sarà formulata con le seguenti modalità:**

- **determinazione della percentuale** dei crediti acquisiti fino al 31/03/2019 rispetto a quelli previsti dal piano di studi relativo all'anno 2017/18.
- **Penalizzazione percentuale** con una riduzione del 10% agli studenti che in anni precedenti a quello di partecipazione alla selezione siano stati iscritti in qualità di ripetente o fuori corso;
- **determinazione della votazione media** riportata, bilanciata in funzione della votazione media di ciascun corso di studio e rapportata in centesimi, degli esami sostenuti fino 31/03/2019 previsti dal piano di studi relativo all'anno 2017/18;
- **sommatoria dei valori** di cui ai punti 1) e 2) di cui sopra;
- **posizionamento in graduatoria** in ordinamento decrescente secondo i valori di cui al precedente punto 3). A parità di

punteggio, all'interno di ciascuna fascia di merito, si procederà ad ulteriore ordinamento crescente rispetto al "reddito familiare equivalente" (ISEE) e qualora lo stato di pari merito persista, si procederà a ulteriore ordinamento in base alla minore età anagrafica. **A tal fine si terrà conto dell'ISEE presentato alla Segreteria studenti per l'iscrizione a.a. 2018/19**

L'Ufficio competente, dopo aver redatto la citata graduatoria, procederà, preliminarmente ad assegnare le collaborazioni mirate seguendo l'ordine della graduatoria, previa verifica della corrispondenza dei titoli posseduti con quelli richiesti dal bando. A conclusione dell'assegnazione delle collaborazioni mirate, si procederà all'assegnazione delle collaborazioni generiche, spuntando dall'elenco i nominativi di coloro che sono risultati assegnatari delle mirate.

**Gli studenti che avranno espresso la preferenza per una collaborazione mirata ma non risulteranno assegnatari della stessa potranno beneficiare delle collaborazioni generiche ove disponibili secondo l'ordine di graduatoria generale.**

**In caso di mancata copertura di alcune collaborazioni a carattere mirato, le collaborazioni suddette saranno destinate in pari numero ad incrementare le collaborazioni "generiche".**

### **Formulazione graduatoria per gli iscritti alle Scuole di Specializzazione ed a Corsi di Dottorato di Ricerca non fruitori di borsa**

**La graduatoria sarà formulata con le seguenti modalità:**

- **ordinamento decrescente** in funzione del solo voto di laurea magistrale.
- **a parità di punteggio** si procederà ad ulteriore ordinamento crescente rispetto al "reddito familiare equivalente" (ISEE) **A tal fine si terrà conto dell'ISEE presentato alla Segreteria studenti per l'iscrizione a.a. 2018/19** e qualora lo stato di pari merito persista, si procederà a ulteriore ordinamento in base alla minore età anagrafica.

L'Ufficio competente, dopo aver redatto la citata graduatoria, procederà, preliminarmente ad assegnare le collaborazioni mirate seguendo l'ordine della graduatoria, previa verifica della corrispondenza dei titoli posseduti con quelli richiesti dal bando. A conclusione dell'assegnazione delle collaborazioni mirate, si procederà all'assegnazione delle collaborazioni generiche, spuntando dall'elenco i nominativi di coloro che sono risultati assegnatari delle mirate

**Gli studenti che hanno espresso la preferenza per una collaborazione mirata ma non sono risultati assegnatari della stessa potranno beneficiare delle collaborazioni generiche ove disponibili secondo l'ordine di graduatoria generale**

#### **Art. 5**

##### **Pubblicazione e ricorsi avverso la graduatoria**

Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'albo ufficiale dell'Ateneo e **pubblicate entro il mese di ottobre p.v.** sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo [www.unina.it](http://www.unina.it).

**Tali forme di pubblicità sostituiscono qualsiasi altra forma di notifica personale, pertanto non si procederà ad inviare ulteriori comunicazioni.**

Entro dieci giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie può essere presentato ricorso per eventuali errori e/o omissioni indirizzato al Rettore/Ufficio Procedure elettorali e Collaborazioni studentesche - Via G.Cortese 29 - Napoli.

Entro i successivi dieci giorni il Rettore deciderà sui ricorsi degli esiti dei ricorsi sarà data comunicazione unicamente sul sito web di Ateneo. Avverso la decisione del Rettore è possibile ricorrere al TAR

La graduatoria definitiva sarà approvata con Decreto del Rettore, affissa all'albo ufficiale dell'Ateneo e, contestualmente, pubblicata sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo [www.unina.it](http://www.unina.it).

**Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica personale, pertanto l'Università non procederà ad inviare ulteriori comunicazioni.**

#### **Art. 6**

##### **Assegnazione delle collaborazioni**

Gli studenti utilmente collocati in graduatoria, dovranno presentarsi, **a pena di decadenza**, nei giorni e nelle ore che saranno indicati accanto a ciascun nominativo nella graduatoria definitiva, per l'accettazione della collaborazione. I posti non ricoperti per mancata accettazione o rinuncia saranno assegnati per scorrimento della graduatoria. **Degli scorrimenti di graduatoria sarà data comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web dell'Università che avrà valore di notifica ufficiale, pertanto non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.**

Lo studente sarà assegnato ad una delle strutture disponibili in base alla opzione dallo stesso effettuata secondo l'ordine di graduatoria e potrà iniziare l'attività dopo il formale affidamento della collaborazione.

Lo studente che risulta assegnatario di una collaborazione a carattere mirato dovrà svolgere l'attività esclusivamente presso la struttura dove è attivata la collaborazione mirata.

#### Art. 7

##### **Limiti e modalità di espletamento delle collaborazioni**

La prestazione dovrà essere completata **entro il 31/10/2020** presso la struttura di assegnazione, secondo le disposizioni del Responsabile e svolta durante l'orario di servizio osservato dal personale afferente alla struttura stessa.

Il corrispettivo orario per lo svolgimento dell'incarico sarà liquidato al termine della collaborazione, su presentazione di apposita attestazione sottoscritta dal responsabile della struttura assegnataria.

**Lo studente che successivamente alla presentazione della domanda di partecipazione consegua il Diploma di Laurea o perda la qualità di studente decade dal beneficio ed allo stesso sarà corrisposto il compenso previsto per le ore eventualmente prestate. Per coloro che conseguono il Diploma di Laurea triennale la collaborazione si sospende alla data del conseguimento del titolo. Gli stessi hanno facoltà di concludere la collaborazione entro il 31/10/2020 a seguito di successiva iscrizione all'a.a.2019/20 a Corso di laurea specialistica o magistrale presso l'Ateneo, non prestando alcuna attività nel periodo in cui non si è iscritti, in quanto in tale periodo si perde lo status di studente.**

**La sospensione della collaborazione a seguito del conseguimento del Diploma di Laurea dovrà essere obbligatoriamente e preventivamente comunicata dallo studente al Responsabile della Struttura assegnataria.**

#### Art. 8

##### **Obblighi del collaboratore e ipotesi di risoluzione del contratto**

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni oggetto della collaborazione con diligenza e puntualità, osservando le disposizioni impartite dal responsabile della Struttura presso la quale presta la propria attività.

L'Università procederà alla risoluzione del contratto, corrispondendo eventualmente il compenso all'attività, ove si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- a) reiterata mancata presentazione dello studente alla struttura di assegnazione, nel giorno concordato con il responsabile di struttura per l'avvio dell'attività, senza motivazione scritta e documentata;
- b) assenze non giustificate o non documentate;
- c) gravi mancanze e/o negligenze nello svolgimento della collaborazione.

IL RETTORE  
Gaetano Manfredi